

부서: 감사실
 정책: 청렴시정구현
 단위: 시민에게 신뢰받는 감사행정 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○청백-e 시스템 유지 보수 및 운영 15,438,000원*1식	15,438		
	405 자산취득비	600	0	600
	01 자산및물품취득비	600	0	600
	○상설감사장 냉장고 구입 600,000원*1대	600		
공직기강 확립		71,180	74,629	△3,449
공직기강 감찰활동		3,152	3,802	△650
	201 일반운영비	1,712	2,002	△290
	01 사무관리비	1,412	1,666	△254
	○공직감찰 사무용품 등 구입 90,000원*4회	360		
	○징계관련 도서 구입 20,000원*4권	80		
	○공직감찰 및 특정감사 업무추진 특근 급량 비 9,000원*3명*3일*12월	972		
	02 공공운영비	300	336	△36
	○인터넷 외부망 사용료 25,000원*12월	300		
	202 여비	1,440	1,800	△360
	01 국내여비	1,440	1,800	△360
	○공직감찰활동 여비 20,000원*3명*4회*4월	960		
	○전라남도 징계위원회 참석 여비 60,000원*2명*4회	480		
청렴행정 운영		68,028	70,827	△2,799
	201 일반운영비	58,374	59,229	△855
	01 사무관리비	40,766	48,552	△7,786
	○부패방지 교육 홍보자료 제작 7,000원*290부	2,030		
	○부패방지, 재산등록 교육 현수막 및 배너 제작 160,000원*2회	320		
	○청렴행정 실현을 위한 초청강사 수당	1,800		
	－강사수당 650,000원*2회	1,300		
	－교통비, 숙박비 250,000원*2회	500		
	○반환금품 등 위탁취급 및 업무대행수수료 388,000원*1식	388		
	○공직자윤리위원회 위원 참석수당 100,000원*5명*4회	2,000		
	○시민고충처리위원회 위원 참석수당 100,000원*5명*6회	3,000		
	○365일 청렴습관 자가 학습시스템 운영 5,000,000원*1식	5,000		
	○청렴도 제고를 위한 특근 급량비 9,000원*4명*4일*12월	1,728		
	○반부패, 청렴시책 홍보물 제작 2,000원*500개	1,000		

부서: 감사실
 정책: 청렴시정구현
 단위: 공직기강 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○간부공무원 부패위험성 진단시스템 유지보수 2,500,000원*1식	2,500		
○청렴 골든벨 추진 7,000,000원*1회	7,000		
○청렴체감도 설문 용역 14,000,000원*1회	14,000		
02 공공운영비	608	677	△69
○재산등록 금융거래 정보제공 사실 통보 비용 217,000원*1식	217		
○청렴서한문 발송 우편요금 391,000원*1식	391		
03 행사운영비	17,000	10,000	7,000
○청렴토크콘서트 개최 10,000,000원*1회	10,000		
○청렴캠페인 추진 1,000,000원*7회	7,000		
202 여비	360	480	△120
01 국내여비	360	480	△120
○공직자 재산등록 담당공무원 교육 여비 60,000원*2명*3일	360		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○함께하는 청렴 시책 업무추진 2,000,000원*1식	2,000		
301 일반보전금	854	1,068	△214
11 행사실비지원금	360	450	△90
○시민고충처리위원회 행사 참석수당 60,000원*3명*2회	360		
14 기타보상금	494	618	△124
○부패신고 보상금 상환 494,000원*1건	494		
303 포상금	6,440	8,050	△1,610
01 포상금	6,440	8,050	△1,610
○반부패 청렴슬로건 선정부서 시상금 500,000원*1명	500		
○청렴의 소리 방송원고 당선자 지원 20,000원*18건	360		
○청렴 열정부서 시상금 530,000원*6개 부서	3,180		
○청렴시책 우수공무원 시상금 300,000원*8명	2,400		
공사의 품질향상을 위한 기술감사	9,604	9,163	441
기술감사 운영	9,604	9,163	441
201 일반운영비	8,824	8,123	701
01 사무관리비	8,824	8,123	701
○기술감사업무 추진 도서구입 30,000원*10월	300		

부서: 감사실
 정책: 청렴시정구현
 단위: 공사의 품질향상을 위한 기술감사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○계약심사업무 사례집 제작 20,000원*59부	1,180		
	○기술감사 업무추진을 위한 특근 급량비 9,000원*3명*6일*12월	1,944		
	○기동감찰 시민감사관 참석 수당 100,000원*2명*3일*3회	1,800		
	○계약심사 확대 추진(전문분야 외부 원가심사 의뢰) 3,600,000원*1식	3,600		
	202 여비	780	1,040	△260
	01 국내여비	780	1,040	△260
	○계약심사 및 특정감사 업무추진 여비 60,000원*3명*3회	540		
	○계약심사 업무 관련 교육 여비 60,000원*2명*2회	240		
행정운영경비(감사실)		86,988	86,262	726
인력운영비		51,624	48,899	2,725
인력운영비		51,624	48,899	2,725
101 인건비		51,624	48,899	2,725
01 보수		51,624	48,899	2,725
○시간외근무수당 11,950원*12명*30시간*12월		51,624		
기본경비		35,364	37,363	△1,999
기본경비		35,364	37,363	△1,999
201 일반운영비		10,524	12,523	△1,999
01 사무관리비		10,524	12,523	△1,999
○복사용지 구입 30,000원*5박스*12월		1,800		
○사무실 기본 사무용품 구입 20,000원*14명*6월		1,680		
○기본업무 수행을 위한 특근 급량비 9,000원*4명*3일*12월		1,296		
○사무실 정수기 임차료 30,000원*12월		360		
○사무실 공기청정기 임차료 25,000원*12월		300		
○주요감사 업무에 따른 물품구입 320,000원*4회		1,280		
○사무실 운영 비품 등 구입 232,000원*4회		928		
○복사기 임대료 240,000원*12회		2,880		
202 여비		21,840	21,840	0
01 국내여비		21,840	21,840	0
○기본관내출장여비 140,000원*13명*12월		21,840		
203 업무추진비		3,000	3,000	0
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0

