세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 예산과

부서: 예산과

전책: 효율적인 재정운영 단위: 효율적인 예산 운영 (단위:천원)

선치· 요펄식인 메산 군경 			(단위:천원)
부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
예산과	22,536,336	28,555,902	△6,019,566
효율적인 재정운영	739,458	797,237	△57,779
효율적인 예산 운영	309,458	417,237	△107,779
예산편성 및 재정관리제도 운영	252,677	350,763	△98,086
201 일반운영비	69,032	105,380	△36,348
01 사무관리비	69,032	105,380	△36,348
○예산업무 추진 기본 사무용품 구입 100,000원*2회	200		
│ │ │ │ ○2026년도 예산서(안) 제작 │ │ │ │ │ 180,000원*60부	10,800		
┃ ┃ ┃ ┃ │ ○2026년도 본예산서 제작 ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ 180,000원*60부	10,800		
○2025년도 추경예산(안) 제작 80,000원*60부*2회	9,600		
○2025년도 추경예산서 제작 80,000원*60부*2회	9,600		
○2025년도 성인지예산서 제작 30,000원*60부	1,800		
○2025년도 성과계획서 제작 40,000원*60부	2,400		
○중기지방재정계획서 제작 40,000원*60부	2,400		
○2026년 지방자치단체 예산편성기준 및 기금 운용계획 수립기준 책자 제작			
40,000원*100부 ○예산실무교육 교재 제작 등	4,000		
10,000원*80부 ○지방재정계획심의회 위원 참석수당	800		
100,000원*6명*2회	1,200		
100,000원*6명*3회	1,800		
100,000원*8명*5회 ○통합재정안정화기금 운용 심의위원회 참석 수당 100,000원*5명*2회	4,000		
수당 100,000원*5명*2회 	1,000		
	1,800		
○예산업무추진 급식비	5,832		
9,000원*6명*9일*12월	4,800	6,960	△2,160
01 국내여비	4,800	6,960	△2,160
이 국네어비 ○예산 업무 추진 국내출장 여비 60,000원*5명*6회	1,800	0,900	△∠,100
00,000년~58~0회 □ □ □ ○지방교부세, 지방채 등 각종 합동 집무 □ □ □ ○ ○지방교부세, 지방채 등 각종 합동 집무 60,000원*5명*2일*5회	3,000		
203 업무추진비	12,000	12,000	0
!	,500	.2,000	I

부서: 예산과 정책: 효율적인 재정운영 단위: 효율적인 예산 운영

부서・정책・	단위(회계)ㆍ세부사업ㆍ편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진	l업무추진비	12,000	12,000	0
│	성 및 재정관리제도 운영 업무추진 12,000,000원*1식	12,000		
303 포상금		6,600	8,200	△1,600
01 포상금		6,600	8,200	△1,600
│	남 성과 포상금 600,000원*6개부서	3,600		
○지방재정	성 신속집행 우수부서 시상 150,000원*20개부서	3,000		
308 자치단처	등이전	115,584	127,116	△11,532
13 공기관등	에대한경상적위탁사업비	115,584	127,116	△11,532
○차세대 보수 및	지방재정관리시스템 이호조 유지 운영 115,584,000원*1회	115,584		
403 자치단처	l등자본이전	44,661	91,107	△46,446
02 공기관등	에대한자본적위탁사업비	44,661	91,107	△46,446
○통합지병	방재정 재해복구시스템 구축 44,661,000원*1회	44,661		
주민참여 예산기	헤도 운영	21,000	21,000	0
201 일반운영	!HI	21,000	21,000	0
01 사무관리	IBI	21,000	21,000	0
○주민참0	#예산 시민위원회 위원 참석수당 100,000원*90명*2회	18,000		
│	여 사학교 교육	3,000		
	3,000,000원*1식	35,781	45,474	△9,693
201 일반운영		11,581	17,954	△6,373
01 사무관리		11,581	17,954	△6,373
	현안사업 책자제작	11,001	17,001	۵,070
	39,320원*25부*5회	4,915		
○투자심서	사위원회 위원 참석 수당 130,000원*11명*3회	4,290		
○국고발됨	글 업무추진 급식비 9,000원*2명*11일*12월	2,376		
202 여비		7,200	8,520	△1,320
01 국내여비	l	7,200	8,520	△1,320
○국도비	확보 및 현안사업 추진 60,000원*2명*5회*12월	7,200		
203 업무추진	!HI	11,000	11,000	0
03 시책추진	l업무추진비	11,000	11,000	0
○국고확충	등 및 공모사업 업무추진 11,000,000원*1식	11,000		
303 포상금		6,000	8,000	△2,000
01 포상금		6,000	8,000	△2,000
│	공모사업 유공 포상(부서, 개인) 6,000,000원*1회	6,000		

부서: 예산과 정책: 효율적인 재정운영 단위: 예산공통 행정 운영

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
예산공통 행정 운영	430,000	380,000	50,000
기관공통 운영경비	430,000	380,000	50,000
201 일반운영비	100,000	100,000	0
01 사무관리비	50,000	50,000	0
○기관공통운영 사무관리비			
50,000,000원*1식	50,000		
02 공공운영비	50,000	50,000	0
│	50,000		
50,000,000원*1식	30,000	30,000	0
01 국내여비	·	·	0
	30,000	30,000	Ü
│	30,000		
207 연구개발비	200,000	200,000	0
01 연구용역비	200,000	200,000	0
○주요현안사업 및 국가공모대응 연구용역비			
200,000,000원*1식	200,000		
401 시설비및부대비	100,000	50,000	50,000
01 시설비	100,000	50,000	50,000
○기관공통운영 시설비(기본계획 등)			
100,000,000원*1식	100,000		
시정종합기획 조정	433,711	387,907	45,804
의회 법무 행정 추진	231,229	193,910	37,319
의회 업무 행정 추진	50,613	34,300	16,313
201 일반운영비	31,413	15,340	16,073
01 사무관리비	31,413	15,340	16,073
○시 의회 업무보고서 제본	10.075		
75,000원*75부*3회	16,875		
○의원상해등보상심의회 위원 참석수당 100,000원*2명*2회 ○의회 운영 지원 급식비	400		
9,000원*3명*2일*12월 이행정사무감사 책자제작	648		
107,920원*125부	13,490		
202 여비	1,200	960	240
01 국내여비	1,200	960	240
│			
60,000원*2명*5회	600		
○의회업무 관련 교육 참석 여비			
60,000원*2명*5회	600		
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비 	5,000	5,000	0
│ │ │ │ │ ○주요 현안사업 협의 및 의정활동 지원 업무 	5,000		
3,111,111 = 1.1		10,000	
304 연금부담금등	13,000	13,000	0

부서: 예산과 정책: 시정종합기획 조정 단위: 의회 법무 행정 추진

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 의원상해부담금	13,000	13,000	
○직무로 인한 상해 치료 1,000,000원*1명 * 5월	5,000		
○직무로 인한 장애 보상금 1,000,000원*1명*3월	3,000		
○직무로 인한 사망 보험금 1,000,000원*1명*5월	5,000		
법제 및 송무행정 추진	180,616	159,610	21,0
201 일반운영비	127, 176	134,410	△7,2
01 사무관리비	123,348	130,110	△6,7
○고문변호사 수당 300,000원*5명*12월	18,000		
○소송수행료(변호사 선임료) 3,680,000원*25건	92,000		
○소송 승소 사례금 2,200,000원*5건	11,000		
○순천시규제개혁위원회 위원 참석수당 100,000원*6명*2회	1,200		
○법제 및 소송 업무 추진 급식비 9,000원*3명*2일*12월	648		
○법무커뮤니티 운영 500,000원*1회	500		
02 공공운영비	3,828	4,300	△4
○소송수행에 따른 송달료 80,000원*10건	800		
○소송수행에 따른 인지대 757,000원*4건	3,028		
202 여비	1,200	2,400	△1,2
01 국내여비	1,200	2,400	△1,2
○소송수행 및 행정심판 여비 60,000원*2명*5회	600		
○규제개혁 교육, 우수사례 비교견학 60,000원*2명*5회	600		
303 포상금	2,240	2,800	△5
01 포상금	2,240	2,800	△5
○규제개혁 우수 공무원 인센티브	1,000		
-최우수 200,000원 * 1명	200		
− 우수 100,000원 * 8명	800		
○소송수행 유공 공무원 표창	1,240		
-최우수 100,000원 * 10명	1,000		
-우수 80,000원 ∗ 3명	240		
305 배상금등	50,000	20,000	30,0
01 배상금등	50,000	20,000	30,0
○소송 손해배상금 등 2,000,000원*25회	50,000		
고향사랑기부제 활성화	202,482	193,997	8,4
고향사랑기부제 추진	202,482	193,997	8,4

부서: 예산과 정책: 시정종합기획 조정 단위: 고향사랑기부제 활성화

	부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	24,592	23,456	1,136
	01 사무관리비	24,592	23,456	1,136
	○답례품 발송비용 4,000원 * 5,000회	20,000		
	○답례품선정위원회 참석 수당 100,000원*5명*2회	1,000		
	○고향사랑기금심의위원회 참석 수당 100,000원*5명*2회	1,000		
	○고향사랑기부 업무 추진 급식비 9,000원*2명*12일*12월	2,592		
	202 여비	1,440	2,160	△720
	01 국내여비	1,440	2,160	△720
	○고향사랑기부 업무 출장 여비 60,000원*2명*2일*6회	1,440		
	203 업무추진비	3,000	3,000	0
	03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
	○고향사랑기부제 업무추진 3,000,000원*1식	3,000		
	301 일반보전금	150,000	150,000	0
	14 기타보상금	150,000	150,000	0
	○답례품(지역특산품) 지급			
	30,000원*5,000개	150,000		
	308 자치단체등이전	23,450	15,381	8,069
	13 공기관등에대한경상적위탁사업비	23,450	15,381	8,069
	○고향사랑기부 종합정보시스템 유지관리 및 운영 23,450,000원*1회	23,450		
GIHI	비 관리	21,252,460	27,234,952	△5,982,492
	비비 관리	21,252,460	27,234,952	△5,982,492
	예비비 관리	21,252,460	27,234,952	△5,982,492
	801 예비비	21,252,460	27,234,952	△5,982,492
	01 일반예비비	5,000,000	5,000,000	0
	○일반예비비 5,000,000,000원*1식	5,000,000		
	02 재해ㆍ재난목적예비비	10,112,815	12,658,099	△2,545,284
	○재해재난목적예비비			
	10,112,815,000원*1식	10,112,815		
	03 내부유보금	6,139,645	9,576,853	△3,437,208
-U.T.	○내부유보금 6, 139,645,000원*1식	6,139,645	105.000	
<u> </u>	운영경비(예산과)	110,707	135,806	△25,099
1 -	력운영비 이려오여비	55,926	65,198	△9,272
	인력운영비	55,926	65,198	△9,272
	101 인건비	55,926	65,198	△9,272
	01 보수	55,926	65,198	△9,272
	○시간외근무수당 11,950원*13명*30시간*12월	55,926		
ᅵᅵ기	본경비	54,781	70,608	△15,827

부서: 예산과 정책: 행정운영경비(예산과) 단위: 기본경비

부서・정책・단위(호	j계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비		54,781	70,608	△15,827
201 일반운영비		28,261	38,448	△10,187
01 사무관리비		26,581	36,720	△10,139
┃ ┃ ┃ ┃ ○사무실 운영 소		2,791		
	232,580원*12월			
○기본 사무용품	,	3,000		
│	구합 250,000원*3대*5회	3,750		
○흑백복사기 임ラ	차료(토너, 드럼 부품 포함) 300,000원*2대*12월	7,200		
○칼라복사기 임회	차료(토너, 드럼 부품 포함) 300,000원*12월	3,600		
│		5.000		
	26,400원*200박스	5,280		
○정수기 임차료	30,000원*12월	360	-	
○신문 구독료	15,000원*10종*4분기	600	1 700	. 40
02 공공운영비	40001.4.000=	1,680	1,728	△48
○우편 송달료 등 	400원*4,200통	1,680	00 500	↑ F. 0.40
202 여비		23,520	28,560	△5,040
01 국내여비	111	23,520	28,560	△5,040
┃	미 140,000원*14명*12월	23,520		
203 업무추진비		3,000	3,600	△600
04 부서운영업무추	진비	3,000	3,600	△600
┃ ┃ ┃ ┃ │ ○부서운영업무추 ┃ ┃ ┃ ┃	진비 250,000원*12월	3,000		